

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Решением Общего собрания  
уполномоченных членов СНТ  
«Колющенец»

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**  
**Садоводческого некоммерческого товарищества «Колющенец»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка», далее **Правила**, определяют порядок пользования объектами инфраструктуры и другим общим имуществом СНТ «Колющенец», далее – СНТ, а также порядок взаимоотношений членов СНТ, индивидуальных садоводов между собой и с органами управления СНТ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 66 от 15.04.1998г. «О Садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан » и Уставом СНТ являются обязательными для исполнения всеми членами СНТ и индивидуальными садоводами, членами их семей, родственниками и гостями (посетителями) членов СНТ находящимися на территории СНТ.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях наиболее эффективного и комфортного пользования садовыми участками их правообладателями и сведения к минимуму вероятности конфликта между ними.

1.4. За нарушение настоящих Правил членами семей владельцев Садовых участков и их гостями кроме прямых виновников несёт ответственность и сам владелец участка.

1.5. Разногласия и споры между членами СНТ, индивидуальными садоводами, затрагивающие интересы СНТ, разрешаются Правлением или общим собранием СНТ.

1.6. Право изменять, дополнять, пересматривать, приостанавливать действие или отменять данные Правила принадлежит общему собранию членов СНТ. Решение по такому вопросу принимается простым большинством голосов.

1.7. Собственники участков обязуется своевременно ( в течение 15 дней с момента внесения изменений, появления новой информации) предоставлять (обновлять) Правлению контактную информацию на себя или своё доверенное лицо. Контактная информация включает в себя:

-паспортные данные собственника, адрес регистрации (проживания – в случае отличия от адреса регистрации. Необходимо для направления корреспонденции),

-контактный телефон,

-адрес электронной почты (если есть).

- в случае внесения изменений в Свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок– копию документа.

- если представлением интересов собственника занимается доверенное лицо – нотариально заверенную копию доверенности и контактный телефон доверенного лица.

-если участок сдается в аренду – информацию об арендаторах и сроках аренды; копии паспортов арендаторов, контактные телефоны.

- При продаже участка или иной форме его отчуждения Собственник, без ограничений, прежний или новый, обязан уведомить правление или председателя правления о совершаемой сделке. Все вышеуказанные сведения предоставляются в сканированном виде по электронной почте, либо в бумажном виде (копии документа (-ов)) в Правление СНТ;

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Садовый участок – это часть территории в границах отведенного СНТ земельного участка, имеющего фиксированную границу, порядковый номер, отраженный в учетном регистре СНТ, предназначенного для садоводства и огородничества.

2.2. Садовод (правообладатель земельного участка) – гражданин, имеющий законное право собственности, являющийся членом СНТ или ведущий садоводство в индивидуальном порядке на основании договора о пользовании объектом инфраструктуры СНТ или лицо на иных правах, осуществляющий владение и пользование садовым участком и несущий ответственность за свои действия.

2.3. Члены семьи и доверенные лица – граждане, которые находятся, пользуются садовым участком и/или осуществляют на нем работы в соответствии с разрешением или поручением Садовода, и за действия которых, Садовод несет ответственность.

2.4. Земля общего пользования – земельный участок на котором расположены дороги, улицы и участки объектов общего пользования в границах СНТ, являющаяся общей совместной собственностью членов СНТ.

2.5. Имущество общего пользования (далее Инфраструктура) – имущество (в том числе земля общего пользования) предназначенное для обеспечения в пределах территории СНТ потребностей Садоводов в проходе, проезде, электроснабжения, охране, проведения общих собраний и заседаний Правления, организации отдыха и иных потребностей (дороги, общие ворота и заборы, площадки и контейнеры для сбора мусора, противопожарные средства и т.п.).

К Инфраструктуре СНТ в частности относятся:

- земли общего пользования СНТ в установленных границах, в т.ч. улицы и проезды;
- линии электропередач, трансформаторы;
- ограда вдоль границ СНТ;
- здания и сооружения, созданные для охраны и обслуживания общего имущества СНТ, предоставления коммунальных услуг и обеспечения безопасности;
- оборудование или сооружение, находящееся за пределами или внутри Садовых участков, и обслуживающие более одного Садового участка;
- иные объекты в границах СНТ, предназначенные для обслуживания Садоводов, отчуждение или передача в пользование которых может привести к ущемлению прав и законных интересов Садоводов.

## 3. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ САДОВОДАМИ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФРАСТРУКТУРОЙ

3.1. Все взаимоотношения между Садоводами (включая членов их семей), а также доверенными лицами Садоводов должны строиться на принципах вежливости, культурного обращения и взаимопомощи.

3.2. СНТ не несет имущественной ответственности за вред (ущерб) причиненный Садоводу противоправными действиями третьих лиц, а также вследствие нарушений Правил другими Садоводами.

3.3 Правление организывает работы по поддержании Инфраструктуры в надлежащем состоянии на основании решений Общего собрания членов товарищества и решений Правления за счет собранных членских и иных взносов.

3.4 В случае причинения ущерба собственности СНТ или собственности Садовода (дорога, трубы, заборы и т.п.) нарушитель производит их ремонт за свой счет по заявлению пострадавшей стороны либо возмещает ущерб.

#### **4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНЫМИ САДОВЫМИ УЧАСТКАМИ**

4.1. Садоводы вправе самостоятельно хозяйствовать на своем Садовом участке в соответствии с его разрешенным назначением, осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными законодательством нормами и требованиями строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений.

4.2. Садовод обязан использовать Садовый участок для садоводства в порядке, установленном Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Уставом СНТ, настоящими Правилами и другими внутренними регламентами СНТ, не нарушая при этом прав других Садоводов.

4.3. На территории СНТ Садоводу не разрешается вести какую либо предпринимательскую деятельность, если это не связано с садоводством и огородничеством.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ САДОВОДОВ**

##### **5.1. Садоводы обязаны:**

5.1.1. Бережно относиться к имуществу общего пользования СНТ, не допускать его порчи и предпринимать все возможные меры к его сохранности.

5.1.2. Не производить действий, которые приводят или могут привести к повреждению объектов Инфраструктуры, а также имущества других Садоводов. Запрещается самостоятельно закрывать или открывать задвижки и вентили магистралей водовода самостоятельно без согласования с Правлением подключаться к электросетям СНТ.

5.1.3. Не производить на земле общего пользования ремонт автомобильного транспорта. Не парковать машины на дорогах и возле пунктов сбора мусора в случае воспрепятствования пользованием общего имущества.

5.1.4. Не размещать надписи и объявления на столбах, воротах, заборах и прочих объектах общего имущества.

5.1.5. Не устраивать свалки и не засорять прилегающие к территории СНТ площади.

5.1.6. Не выпускать собак на улицы без сопровождающего. Не выгуливать собак на территории СНТ вне Садового участка без поводков. Не оставлять на своих участках после отъезда животных без присмотра.

##### **5.2. На Садовых участках Садовод обязан:**

5.2.1. Иметь на фасаде или внешнем заборе четко читаемые домовые знаки (номера) Садового участка.

5.2.2. Соблюдать общественный порядок и нести ответственность за его соблюдение другими лицами, находящимися на его Садовом участке.

Не допускать нарушение тишины и покоя на территории СНТ:

- с 22.00 до 8.00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);  
- с 23.00 до 10.00 часов в выходные дни (суббота и воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

5.2.3. Осуществлять надлежащий уход за Садовым участком, предусматривающий следующее:

- уборку сухой прошлогодней травы, листвы, веток в период до 15 мая;
- Своевременное проведение агротехнических мероприятий и очистки сада от сорняков и вредителей;
- отсутствие на Садовом участке строительного мусора и деревьев в состоянии угрожающем падению.

5.2.4. Соблюдать требования СНИП и Устава СНТ, касающихся застройки и посадки деревьев на Садовом участке.

Не допускать роста деревьев (ветвей) в сторону соседнего участка в выходом их на соседний участок. При наличии замечаний Садоводов соседних участков производить их обрезку.

5.2.5. Пользоваться землей только в границах отведенного ему Садового участка, не допуская его увеличения и использования земли за его границами.

5.2.6. Устанавливать сплошной забор по границе своего Садового участка с соседними участками только с письменного согласия с владельцами этих участков.

5.2.7. Утилизировать или уничтожать отходы растительного происхождения (листва, ботва, ветки, остатки фруктов и овощей и т.д.), возникшие в результате хозяйственной деятельности, на территории своего Садового участка, не допуская загрязнения отходами окружающей территории.

5.2.8. Самостоятельно, за свой счет вывозить и утилизировать крупногабаритный бытовой и строительный мусор (мебель, бытовая техника, строительные материалы и т.д.) за пределы территории СНТ.

5.2.9. Нести ответственность перед владельцами соседних участков за причиненный ущерб при падении высокорослых деревьев, расположенных на территории своего Садового участка, при выполнении различных работ (строительных, погрузо-разгрузочных и т.п.) на своём участке, нарушении правил противопожарной, экологической безопасности и т.п.

5.2.10. Собственник несёт ответственность перед другими собственниками и СНТ «Колющенец» за действия/бездействия рабочих, привлекаемых им к работе на своём участке. Собственник обязан обеспечить рабочим условия труда, при которых выполняется соблюдение санитарных и противопожарных норм.

Собственник самостоятельно информирует рабочих о правилах, действующих на территории СНТ «Колющенец», в том числе о режиме проведения шумных работ, о недопустимости загрязнения территории СНТ «Колющенец» и о запрете на разжигание костров.

Собственник самостоятельно отвечает перед государственными контролирующими органами за работы, выполняемые на его участке, в том числе за получение необходимых лицензий, разрешений.

### 5.3. На дорогах и проездах Садовод обязан:

5.3.1. Не размещать на длительное время и не хранить на обочине дороги, примыкающей к участку Садовода, строительные материалы (лесоматериал, лесок, щебень и прочие материалы) строительный и иной мусор.

5.3.2. Немедленно (в течение одного дня) убрать на территорию своего Садового участка вещи, строительные материалы и другие предметы, разгруженные на внутренней улице около Садового участка, не допуская создания

препятствий или затруднений проезду личных автомобилей других членов СНТ или служебного автотранспорта (пожарные автомобили, скорая помощь, строительные и ремонтно-технические автомашины и др. служебный и специальный автотранспорт).

5.3.3. Не допускать долговременную стоянку автомашин владельцев участков или их родственников, гостей (посетителей) на внутренних улицах и проездах СНТ (за территорией участка), если это создаёт проблемы, указанные в п. 5.3.2. Правил.

5.3.4. Не осуществлять мойку автомобилей на земле общего пользования (в т.ч. улицах и проездах).

5.3.5. Не допускать посадку деревьев на внутренних улицах и проездах, а также устройство каких-либо сооружений, сужающих проезжую часть.

Правление вправе удалять деревья, кустарники и прочие препятствия, сужающие проезжую часть внутренних улиц без согласования и уведомления Садоводов.

5.3.6. Не допускать проезда по улицам СНТ на автомашинах, мотоциклах, мопедах и других видах транспортных средств со скоростью большей, чем 10 км в час.

5.3.7. Не допускать в периоды распутицы (с 10 апреля по 15 мая, с 15 сентября по 15 ноября) проезд всех видов большегрузного транспорта и спецтехники по улицам и проездам СНТ.

Садовод, инициировавший прибытие (заказ) указанных выше транспортных средств, несет полную ответственность за нанесение ущерба дорожным покрытиям и сооружениям СНТ.

5.3.8. Не нарушать покрытия дорог, не вывозить с полотна дорог гравий, отсев, песок.

## 6. ДОСТУП НА ТЕРРИТОРИЮ СНТ

6.1. Проезд на территорию СНТ осуществляется через Центральные и Северные ворота ( в перспективе – и через ворота на 6 улице).

6.2. Каждый проезжающий через ворота обязан предварительно приобрести в кассе СНТ пропуск на каждый автомобиль, находящийся в его собственности и при приближении к пункту охраны показывать его заблаговременно.

6.3. В случае приезда гостей на автотранспорте необходимо заблаговременно предупредить работников охраны, указав номер машины и свою улицу и участок.

6.4. Аналогичным образом необходимо поступать в случае заказа доставки земли и удобрений, дров и питьевой воды.

6.5. Проезд грузовых автомобилей со стройматериалами, мебелью и прочим грузом, не указанном в п. 6.4., необходимо заранее оплатить в кассе СНТ в зависимости от тоннажа кузова..

6.6. Проезд легкового транспорта без предупреждения собственников участков осуществляется при наличии квитанции об оплате разового проезда в сумме 30 рублей.

## 7. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Каждый Садовод обязан соблюдать правила пожарной безопасности, в частности:

7.1. Удалять сухую траву на Садовом участке для устранения угрозы возникновения или распространения возгорания в пожароопасные периоды.

7.2. Рекомендуется иметь противопожарный инвентарь, в том числе огнетушители в зависимости от защищаемой площади садовых построек.

7.3. Осторожно обращаться с кострами. Разводить их только на своем Садовом участке не ближе 20 метров от строений и не ближе 5 метров от границ участка в специально приспособленном для этого месте в присутствии владельца Садового участка или взрослых членов его семьи. **Не допускать разведение костров и осуществление их контроля детьми. Запрещается разведение костров при сильном ветре и при объявлении пожароопасного периода.**

7.4. Не жечь сухую траву на корню и предпринимать достаточные меры к недопущению её возгорания.

7.5. Не производить посадку и не допускать рост деревьев под линиями электропередач. Дикорастущие деревья, касающиеся своими ветвями проводов электропередачи на Садовом участке и прилегающей к границе Садового участка обочины дороги необходимо немедленно удалить в сухую погоду своими силами и за свой счет. Правление вправе удалять такие деревья без согласования и уведомления Садоводов.

7.6. Не использовать на территории СНТ огнестрельного и пневматического оружия, использования пиротехнических средств.

7.7. Каждый Садовод при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари и т.п.) обязан:

- незамедлительно сообщить об этом по телефону экстренной службы сообщив при этом назвать точный адрес Садового участка, место и предмет возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;
- сообщить о пожаре или признаках горения сторожам СНТ;
- принять по возможности меры по отключению электроэнергии Садового участка, эвакуации людей, тушению пожара и сохранению имущества.
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара.

## 8. ОБЯЗАННОСТИ И ТРЕБОВАНИЯМИ ПО ЭЛЕКТРОПОТРЕБЛЕНИЮ

### Садовод обязан:

8.1. Осуществлять подключение к электросетям СНТ только с письменного разрешения Правления и только уполномоченным лицом. Запрещается самовольное или самостоятельное подключение к электросетям СНТ и подключение смежных Садовых участков к своим электросетям.

8.2. Иметь и содержать электропроводку от опоры линии электропередачи (ЛЭП) до строений на Садовом участке в исправном состоянии, достаточного сечения и обеспечивающую безаварийное использование электропотребляющих устройств на участке в соответствии с Положением об электроснабжении СНТ «Колющенец»

8.3. Обеспечивать обесточивание внутренней электропроводки при длительном отсутствии на Садовом участке его владельца или всех проживающих на нем.

8.4. Не допускать, чтобы ветви деревьев касались электрических проводов общих сетей, вводов в строения. Расстояние от провода до ближайшей ветки не должно быть меньше 1,5 метра. Запрещается посадка деревьев под линиями электропередачи. Правление вправе без согласования и уведомления Садоводов удалять деревья, создающие угрозу повреждения электрических линий или поражения электрическим током Садоводов. безопасного пользования электроэнергией.

8.5. В случае отключения электроэнергии по решению Правления запрещается самовольное подключение.

8.6. Злектросчётчики и проводка должны соответствовать современным требованиям, приборы учёта должны быть установлены на доступном для контролёров месте.

## 9. ОБЯЗАННОСТИ И ТРЕБОВАНИЯ ПО РАСЧЕТАМ С СНТ

### Садовод обязан:

9.1. Вносить членские и целевые взносы, платежи за электроэнергию, прочие платежи в размерах и в сроки, утвержденные Общим собранием СНТ, а именно- все взносы , кроме оплаты за потреблённую электроэнергию, должны вноситься в кассу СНТ до 1 июля текущего года.

**Ежемесячно оплачивать за использованную электроэнергию. Запрещается оплачивать электроэнергию вперед.**

9.3. При вступлении новых садоводов в члены СНТ вносить вступительный взнос в размере, установленном Общим собранием СНТ. Вступительный взнос не платится садоводами, получившими право владения от родственника 1 группы наследования при любых видах сделок (наследование, дарение).

## 10. ОБЯЗАННОСТИ И ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОФОРМЛЕНИЕМ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С СНТ

10.1. На Садоводов, подавших заявление о приеме в члены СНТ, но еще не принятых Общим собранием СНТ, на лиц, заключивших договора аренды с собственниками Садовых участков, а также на лиц, постоянно проживающих на участке СНТ и не являющихся его членом (родственники или знакомые члена товарищества, лица, к которым перешло право владения, но ещё не оформлено членство в товариществе и др.) распространяются все права и обязанности членов СНТ, за исключением участия их в органах управления, получения информации об их деятельности и распоряжения общим имуществом.

10.2. Садовод, обязан собственноручно заполнить и подписать анкету члена СНТ, приложив к ней копии документов, удостоверяющих права на Садовый участок, жилые помещения и постройки. При изменении информации, содержащейся в анкете своевременно известить в письменном виде об этом Правление.

10.3. Владельцу, сдающему свой участок в аренду или допускающему проживание на своём участке лиц, указанных в п. 10.1 настоящих Правил, необходимо обеспечить ознакомление арендатора и других лиц (не членов товарищества), с условиями и требованиями Устава, настоящих Правил, иных внутренних регламентов СНТ.

В случае отсутствия данных о пребывании на участках Садовода третьих лиц (не родственников) и отказывающихся сообщить общие данные о себе, Правление оставляет за собой право привлечения правоохранительных органов для проверки законности пребывания этих лиц на территории СНТ.

10.4. Во всех случаях, указанных в п. 10.1 и 10.3. Садовод – член СНТ обязан лично представить лиц, которые намерены постоянно проживать на его Садовом участке, Председателю Правления СНТ. При этом эти лица обязаны поставить свою подпись о том, что они ознакомлены с условиями и требованиями Устава, настоящими Правилами, иными внутренними регламентами СНТ, согласны с ними и обязуются беспрекословно их исполнять.

## 11. ПОЛУЧЕНИЕ САДОВОДАМИ ИНФОРМАЦИИ. РАБОТА С ЗАЯВЛЕНИЯМИ И ЖАЛОБАМИ

11.1. Сведения, информация и документы доводятся до Садоводов в следующем порядке:

- путем вывешивания на информационном стенде у здания правления и на информационных досках СНТ;
- путем размещения в соц.сетях ;
- путем ознакомления в часы приема в Помещении Правления.

11.2. Получение информации и документов осуществляется на основании личного письменного заявления Садовода на имя Председателя Правления.

11.3. Заявления и жалобы Садовода должны быть рассмотрены не позднее 30 дней с момента их получения. В случае необходимости дополнительного изучения вопроса поставленного в заявлении или жалобе Председатель Правления должен известить заявителя о сроке их рассмотрения.

11.4. Председатель Правления самостоятельно определяет порядок подготовки заявителю ответа:

- на основании личного решения;
- на основании рассмотрения заявления или жалобы на Правлении или Общем собрании членов СНТ.

11.5. Заявитель, ссылающийся на нарушения, связанные с неправомерным использованием финансовых средств, нарушениями ведения бухгалтерского учета подает такие заявления Председателю Правления и Председателю ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия по результатам рассмотрения подготавливает ответ заявителю. Копию ответа передает в Правление СНТ.