

Отчет Ревизионной Комиссии СНТ «Колюшенец»

г. Челябинск

20.03.2024г.

Ревизионная комиссия в составе Герасименко И.А., Жидовой Н.Н., Макаренко Н.В., с 02.03.2024г. по 13.03.2024г., провели ревизию финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Колюшенец» за период 2023г.-2024г.

1. При проверке правильности начисления заработной платы и налогов с ФОТ комиссией установлено следующее:

1.1. По отчету Председателя Товарищества ФОТ с учетом НДФЛ за 2023г. составил 3.350.045,00руб. Налоги с ФОТ (30,2%) составили сумму 1.011.713,00руб.

По данным Ревизионной Комиссии общая сумма ФОТ по договорам разнопланового характера 3.607.801,00руб, налоги с ФОТ 1.108.581,90руб., в том числе общая сумма ФОТ основного состава работников Товарищества (с учетом НДФЛ) 3.385.603,00 руб., налоги с ФОТ (30,2%) 1022452,11. Разница по ФОТ основного состава работников составила **35.558,00 руб.**, разница по налогам с ФОТ **10.739,11 руб.**

1.2. В расчетной ведомости за февраль 2023г. обнаружен неверный расчет з/пл работникам Муравьевой И.А. и Маркиной С.В. Сумма завышения образовалась из-за ошибки расчета надбавки в виде уральского коэффициента. Так расчет суммы по ведомости Муравьевой И.А составил 24.150,00руб., Маркиной С.В. составил 11.845,00руб. Сумма переплаты Муравьевой И.А составляет 1.728,00 руб., Маркиной С.В. 460,00руб.

Ревизионной комиссией были даны рекомендации по устранению данной ошибки. Излишне перечисленные суммы были удержаны из заработной платы указанных сотрудников за сентябрь 2023г.

1.3. В расчетных ведомостях выявлены излишне уплаченные суммы за дублирование трудовых обязанностей и функций, предусмотренных должностными инструкциями работников:

- за май 2023г. сумма 10.920,00 руб. была выплачена сотруднику Нуделю П.В. за ремонт мусорной площадки на 25 улице.

- за июнь 2023г. сумма 10.920,00руб. была выплачена сотруднику Аксенову С.Я. за ремонт мусорной площадки на 13 улице.

- за июль 2023г. сумма 17.241,00руб. была выплачена сотруднику Трубочанину А.М. за ремонт электрики; сумма 17.241,00руб. была выплачена сотруднику Аксенову С.Я. за ремонт ворот у Правления.

1.4. В расчетных ведомостях за 2023г. обнаружены излишне начисленные суммы за выходы в выходные и праздничные дни (оплата в двойном размере), без надлежащего оформления обоснования производственной необходимости соответствующим приказом Товарищества, следующим работникам:

- Муравьевой И.А в сумме 7.318,00руб. в июне и 11.500,00руб. в июле,

- Маркиной С.В. в сумме 5.227,00руб. в июне и 2.738,00руб. в июле,

- Царевской Е.В. в сумме 2.190,00руб. в июле.

Выходы в праздничные и выходные дни должны быть связаны с необходимостью неотложных ремонтных, погрузочно-разгрузочных работ, предотвращения и ликвидации аварий и других срочных мероприятий, возможны при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей. **К этим случаям не относится ситуация наличия большого объема работы и т.п.**

1.5. В расчетных ведомостях за 2023г. обнаружены излишне начисленные суммы выплаты сверх штатного расписания, предложенного на утверждение Общему Собранию Товарищества, в виде премирования и стимулирующих выплат следующим работникам:

- Антипову И.Н. в сумме 5.000,00руб. за май,
- Аксенову С.Я. в сумме 3.000,00руб. за май, 5.000,00руб. за июнь, 10.000,00руб. за июль, 5.000,00руб. за август.
- Ситников С.А. в сумме 4.000,00руб. за май, 5.000,00руб. за июнь, 10.000,00 руб. за июль, 5.000,00руб. за август,
- Нуделю П.В. в сумме 4.000,00руб. за май.

1.6. В расчетных ведомостях за 2023г. обнаружены излишне начисленные суммы выплаты сверх штатного расписания, предложенного на утверждение Общему Собранию Товарищества:

Штатная единица	Сумма по штатному расписанию, руб.	По факту выплачено, руб.
Водитель-разнорабочий	30.000,00	34.483,00
Слесарь	30.000,00	34.483,00
Моторист	35.000,00	40.230,00
Сварщик	40.000,00	45.977,00

Общая сумма выплат сверх штатного расписания за период с апреля по октябрь по сотрудникам:

- Нуделю П.В. составляет 6.379,00руб.,
- Аксенову С.Я. 24.261,00руб.,
- Белому Л.И. 28.196,00руб.,
- Ситникову С.А.-32.224,00руб.

Итого сумма превышения ФОТ составляет **91.060,00 руб.**, налогов с ФОТ (30,2%) **27.500,12 руб.**

1.7. Изменение условий труда кассира (сокращение количества рабочих дней) с сохранением прежнего должностного оклада согласно п.3.ч.1ст.17 217-ФЗ (определение условий, на которых осуществляется оплата труда лиц, с которым у товарищества заключены трудовые договора) выходит за рамки компетенции Правления (См.: решение Правления №16 от 21.10.2023г.) и нарушает требования законодательства РФ. Принятие данного решения является исключительной компетенцией Общего Собрания Товарищества.

1.8. Оплату главному бухгалтеру в сумме 30000,00 руб. ежемесячно и аутсорсингу бухгалтерскому, осуществленного организацией ООО «Эффективная бухгалтерия и финансы» в сумме 37000.00 руб. ежемесячно, Ревизионная комиссия считает нецелесообразной, в связи с тем, что должностные обязанности Главного бухгалтера включают проведение инвентаризации имущества СНТ.

Для сравнения: организация «ГлавБухПлюс» предлагала бухгалтерские услуги (Разнесение первичных документов, постановка основных средств на учет, ведение авансовых отчетов, начисление заработной платы, формирование и сдача отчетности с учетом удаленного ведения, без учета инвентаризации) за 17.000,00руб. ежемесячно.

1.9. Ревизионная Комиссия считает нецелесообразной выплату в сумме 26.040,00руб. с учетом налогов с ФОТ юристу Порошину К.А. за правовое сопровождение по подготовке и проведению Общего собрания СНТ «Колюшенец» в связи с тем, что разработанные им такие важные документы как Устав СНТ «Колюшенец» и Положение о проведении Общих собраний СНТ «Колюшенец», не включены в повестку Общего собрания Товарищества.

1.10. Ревизионная Комиссия считает нецелесообразной оплату труда техника в связи с неисполнением им непосредственных должностных обязанностей по учету и контролю движения ТМЦ Товарищества.

Выводы и рекомендации:

1. Расхождения с отчетом Председателя по сумме расходов на оплату труда 35.558,00руб. и налогов с ФОТ на сумму 10.739,11руб. являются технической ошибкой и требуют внесения корректив в отчет Председателя. Общая сумма расхождений 46.297,11руб.

2. Ревизионной комиссией были даны рекомендации по устранению ошибки расчета з/пл работникам за февраль 2023г. из-за надбавки в виде уральского коэффициента. Излишне перечисленные суммы были удержаны из заработной платы указанных сотрудников за сентябрь 2023г.

3. Ревизионная комиссия сочла выплаты за выходы в выходные и праздничные дни, без обоснования производственной необходимости соответствующим приказом Товарищества, необоснованными. Ревизионной комиссией были даны рекомендации с предложением надлежаще оформить обоснование производственной необходимости выходов на работу в выходные и праздничные дни. От Правления поступили соответствующие разъяснения. Излишне уплаченная сумма 9.409,00 руб. была удержана из заработной платы указанных сотрудников за октябрь 2023г.

4. Все необоснованные выплаты, выходящие за рамки сметы, предлагаемой к утверждению, в том числе премии и поощрительные выплаты и пр., влекут дополнительные расходы Товарищества в виде начисления налогов с ФОТ.

Премии за май 2023г. составляют сумму 15.000,00руб. (начисление налогов с ФОТ в сумме 1.510,00руб.) были выплачены за срочную и оперативную ликвидацию аварии на насосной №17. Премирование работников хозяйственных служб осуществляется по решению членов Правления в пределах сметы, утвержденной Общим собранием Товарищества (См.: Протокол правления присутствует №7 от 03.06.2023г.). Данное премирование по мнению Ревизионной комиссии обосновано, так как получилось сэкономить на других штатных единицах и вопрос был обсужден с членами Правления, а суммы премий включены в отчет Председателя.

Премии и поощрительные выплаты, выданные работникам Ситникову С.А., Аксенову С.Я. в общей сумме 40.000,00руб. (налоги с ФОТ 12.080,00руб.) произведены в качестве доплаты за то, что работники выполняли функционал за уволившегося ранее слесаря. Данные выплаты Ревизионная комиссия нарушением не считает.

Выплаты сверх штатного расписания, предлагаемого на утверждение Общего Собрания, в общей сложности в сумме 91.060,00руб. и налогов с ФОТ в сумме 27.500,12 руб. Ревизионная комиссия считает нарушением. Правлению по данному факту были даны рекомендации по устранению завышения окладов сверх штатного расписания вышеперечисленным работникам, что вызвало негативную реакцию персонала СНТ. В связи с тем, чтобы не останавливать выполнение общественно необходимых работ для нормального функционирования систем водоснабжения, освещения и т.п. Ревизионная комиссия оставила вопрос открытым, беря во внимание, что Товариществу удалось сэкономить на других штатных единицах.

Ревизионная комиссия рекомендует для премирования работников хозяйственных служб, предусмотреть поощрительный фонд. Премирование административно-управленческого персонала осуществлять по итогам отчетного года и только по решению Общего собрания Товарищества. Для устранения выплат сверх штатного расписания и подготовки расчета штатного расписания на будущие годы делать более тщательный анализ рынка труда, учитывать сезонность, коэффициенты инфляции, отражающие региональные особенности рынка труда.

5. Изменение условий труда кассира (сокращение количества рабочих дней) с сохранением прежнего должностного оклада является исключительной компетенцией Общего Собрания Товарищества. Рекомендовано сохранить сотруднику прежний график работы и предусмотреть условия труда, начиная с рабочего времени (количества часов работы и отдыха и графика работы) до оплаты труда для штатной единицы «Кассир» следующим путем: сокращением ставки на зимний сезон, либо расширением обязанностей, для сохранения ставки.

6. Главным бухгалтером Товарищества и специализированной организацией ООО «Эффективная бухгалтерия и финансы» не была проведена работа по инвентаризации имущества СНТ при передаче дел от предыдущего состава Правления новому. Не проведен анализ бухгалтерской документации с целью проверки обоснованности расходов 2020, 2021, 2022г.г., для подготовки документации по обоснованию членского и целевого взноса за 2020, 2021, 2022г.г. Из-за этого отсутствует законная возможность взыскания с должников задолженности прошлых лет по взносам.

7. Ревизионная комиссия рекомендует провести инвентаризацию материально ответственными лицами и анализ бухгалтерской документации с целью обоснования членского и целевого взноса для его утверждения, с целью получения возможности официально взыскивать долги по взносам предыдущих периодов.

8. Благодаря контролю со стороны Ревизионной комиссии и соблюдением Правлением рекомендаций Ревизионной комиссии, например, по перезаключению договоров между

сотрудниками, удалось избежать компенсационных, за неиспользованный отпуск, выплат при увольнении. В дальнейшем рекомендуем рассмотреть возможность 13-ой зарплаты с целью предотвращения переплат, связанных с компенсационными выплатами за неиспользованный отпуск при увольнении сотрудников.

2. При проверке кадровой дисциплины, правильности расчетов и порядка предоставления отпусков комиссией установлено следующее:

- **Табель учета рабочего времени ведется без нарушений.** Присутствует лицо, ответственное за ведение табеля учета рабочего времени работников, назначенное приказом.
- **Личные дела работников ведутся без нарушений** Порядка ведения личных дел работников, установленного Приложением № 27 к Правилам, утв. приказом Минкультуры от 31.03.2015 № 526: В документах присутствуют все приказы, заявления о приеме/увольнении, приказы на отпуск, трудовые и иные договоры и пр., **присутствуют подписи** работников и/или работодателя на вышеперечисленных документах
- **Журнал графика отпусков ведется.** По принятому правилу в графике отпусков должна содержаться информация о времени и продолжительности отпуска каждого сотрудника, работающего по трудовому договору. Как правило, продолжительность отпуска зависит от количества дней отпуска, на которые сотрудник имеет право, и от количества дней неиспользованного отпуска по состоянию на дату увольнения.

3. В ходе проверки кассовой дисциплины комиссией установлено следующее:

3.1. Были проверены бланки строгой отчетности, которые выдавались на кпп для учета въезжающего автотранспорта. Журнал учета бланков **ведется**, всего бланков использовано на сумму 56.000руб., деньги зачислены на р/с Товарищества.

3.2. Были проверены зарплатные ведомости. Осмотрены 5 ведомостей на сумму 235.412руб. (48.400руб. от 06.10.2023г.; 48.400руб. от 05.09.2023г.; 38.400руб. от 04.08.2023г.; 48.400руб. от 05.07.2023г.; 51.812руб. от 06.06.2023г.), что **соответствует** сумме, снятой для выдачи заработной платы.

Наличный расчет с работниками исключается, так как ежемесячная оплата его труда происходит за счет членских взносов. Согласно ФЗ № 217 с 1 января 2019 года все взносы перечисляются на расчетный счет Товарищества, открытый в банке. Доступ к нему находится у Председателя и Главного бухгалтера. В назначенный для выплат день зарплата должна перечисляться со счета СНТ на банковские карты сотрудников.

3.3. Были проверены авансовые отчеты по следующим критериям: целевое расходование денежных средств, правильность оформления оправдательных документов и подсчета указанных сумм в отчете. Оформление авансовых отчетов заданным критериям **соответствует**. Наличие и количество оправдательных документов, указанных в отчете, подтверждающих расходы, **подтверждено**.

Рекомендации:

- Исключить выдачу заработной платы в наличной форме.

4. При проверке документации электросетевого хозяйства комиссией установлено следующее:

4.1. Обслуживание электросетевого хозяйства СНТ «Колышанец» проводилось специализированной организацией ИП Куц М.А. При проверке было обнаружено ненадлежащее исполнение договора №01/03-2023 от 01.03.2023г., заключенного между Товариществом и ИП Куц М.А. на обслуживание электрооборудования и электрических сетей, находящихся в эксплуатации Товарищества и поддержании их в исправном состоянии и всех ремонтных работ. В связи с невыполнением ИП Куц М.А. своих обязательств по договору, с исполнителя подлежит удержанию сумма 17.241,00руб. в соответствии с п.1.3 указанного договора, т.к. эту работу вместо исполнителя выполнил сотрудник СНТ Трубочанин А.М, которому и была проведена оплата. По рекомендации Ревизионной Комиссии сумма за невыполненные обязательства по договору с ИП Куц М.А. была удержана.

Также было выявлено, что по договору №01/03-2023 от 01.03.2023г. с ИП Куц М.А. на обслуживание электрооборудования и электрических сетей формально просматривается дублирование работ, осуществляемых в рамках договора на ежемесячное обслуживание, с работами по капитальному ремонту ТП 5003 и ТП 5697 на сумму 332.681,00руб. (согласно смете).

4.2. При проверке журнала учета электроэнергии показаний контрольных счетчиков и основного прибора учета, было выявлено, что контрольные счетчики в количестве трех штук, установленные на линии кафе «Палермо», были демонтированы, а также два контрольных счетчика с ТП на 10 и 21 улицах тоже были демонтированы в июне 2023г. без всяких на то оснований. На данный момент по рекомендации РК счетчики восстановлены.

4.3. При проверке потребления электроэнергии за 2023г. было выставлено счетов на оплату от «Уралэнергосбыт» на сумму 6.563.648,20руб. Садоводами было оплачено 4.162.124,00руб., коммерсантами 795.521,00руб., на расчетный счет поступило 137.698руб. Итого было собрано 5.095.343,00руб. Общий недобор по электроэнергии составил **1.468.305,20** рублей, в том числе: **389.060руб.** на инфраструктуру электрохозяйства и недобор по электроэнергии с садоводов составил **1.079.245,20руб.**

4.4. Обнаружено расхождение с отчетом Председателя по показателям фактически потребленной электроэнергии. В отчете Председателя сумма потребленной электроэнергии составляет 6.322.401,00руб., а по расчетам РК сумма потребленной электроэнергии составляет 6.496.280,70руб. Сумма расхождения и занижения расходов **составляет 173.879,70руб.**

4.5. По прямым договорам сетевая организация возмещает СНТ потери 2,5% только по договору с М. Барави. По остальным транзитникам потери не возмещаются.

Рекомендации:

1. Внести необходимые коррективы в отчет Председателя Товарищества.
2. Выяснить основания отсутствия возмещения сетевой организации Товариществу потерь 2,5% по другим абонентам-садоводам, которые находятся на прямых договорах или расчетах.
3. Провести экспертизу выполненных работ по договору №01/03-2023 от 01.03.2023г. с ИП Куц М.А. на обслуживание электрооборудования и электрических сетей и капремонт ТП 5003 и ТП 5697, и в случае подтверждения дублирования работ, взыскать с исполнителя излишне оплаченные денежные средства в досудебном или судебном порядке.
4. Проверить сроки поверки приборов учета потребленной электроэнергии на объектах общего пользования Товарищества (насосные, здание Правления, хоз.объекты и пр.), актуальность их показаний. В случае необходимости произвести замену приборов учета.
5. При проверке договорной работы с поставщиками товаров и услуг за 2023 год **комиссией установлено, что** договорная работа поставлена и **ведется надлежащим образом**, но имеются замечания по оформлению и содержанию договоров. В 2023 году ведется журнал регистрации (учета) договоров.

В рамках проведения проверки Ревизионной комиссии были предоставлены следующие договоры:

- договоры подряда №1-№43 с сезонными работниками СНТ на выполнение работ, оказание услуг;
- договор безвозмездного оказания услуг б/н от 01.01.2023г. с Штрам А.А. на сдачу годовых отчетов, формирование платежных поручений и оплата поставщикам;
- договор оказания услуг б/н от 04.02.2023г. с Кузнецовым А.В. на диагностику ПК, чистку, переустановку операционной системы, оптимизацию программного обеспечения на сумму 7.500руб.;
- договор №463/К от 01.03.2023г. с ООО «Урал держава» на оказание охранных услуг на сумму 107руб./час за 1 охранника с соглашением о расторжении;
- договор №01/03-2023 от 01.03.2023г. с ИП Куц М.А. на техническое обслуживание трансформаторный подстанций и линий электропередач на сумму 65.000руб. (с апреля по сентябрь) и 60.000руб. (с октября по март);

5.2. По договору №1 от 01.04.2023г. с ООО «Стримлет» предусмотрено техническое обслуживание системы видеонаблюдения - 23 камеры видеонаблюдения. Согласно приложения №1 к договору не указан перечень обслуживаемого оборудования с указанием марки и иных характеристик, позволяющих его идентифицировать. В приложении указано лишь количество камер и место их установки. Отсутствует акт (заключение) о техническом состоянии системы видеонаблюдения) на момент начала работ.

5.3. По договору №26/ТО-СКД-23 от 15.05.2023г. с ООО «Ампер» на техническое обслуживание системы доступа имеются расхождения в стоимости работ в п.1.2 и п.5.1. В договоре и в актах выполненных работ не указан перечень выполняемых работ в рамках проводимого ТО, а также отсутствует перечень оборудования, на которое осуществляется техническое обслуживание.

5.4. При проверке правильности расчета расходов по видеонаблюдению обнаружены расхождения с отчетом Председателя. В отчете Председателя затраты на видеонаблюдение составляют 145.975,00руб., а по подсчетам РК сумма затрат на видеонаблюдение составляет 175.975,00 руб. Сумма расхождения и занижения расходов на затраты по видеонаблюдению составляет **30.000,00руб.**

5.5. При проверке расчетов расходов, связанных с вывозом мусора обнаружены расхождения. По отчету Председателя сумма услуг вывоза мусора составляет 790.000,00руб., а по отчету РК сумма за услуги вывоза мусора составляет. 802.000,00руб. Сумма расхождения и занижения расходов на вывоз мусора составляет **12.000,00руб.**

Рекомендации:

- 1) Внести необходимые коррективы в отчет Председателя Товарищества.
- 2) Устранить выявленные замечания по договору №1 от 01.04.2023г. с ООО «Стримлет» и договору №26/ТО-СКД-23 от 15.05.2023г. с ООО «Ампер».
- 3) Перед заключением сделок проводить предварительный мониторинг цен товаров и услуг и проверку благонадежности поставщиков (исполнителей).
- 4) Расторгнуть договор с ИП Марьиным А.В. и перезаключить договор на оказание охранных услуг с иной организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.

6. При проверке исполнения решений Правления СНТ за 2023 год **комиссией установлено** следующее:

- 1) Согласно протокола №6 от 29.04.2023г. Правлением принято решение о составлении отдельной сметы и утверждения размера взноса на содержание овощехранилища для пользующихся ячейками. Данное решение не реализовано. Вопрос об утверждении взноса на содержание овощехранилища также должен быть вынесен на Общее собрание членов СНТ отдельным вопросом. Решение **частично реализовано** в части обоснования расходов на содержание овощехранилища в 2023г. в смете расходов на 2023г, выносимой на Общее собрание членов СНТ, проводимого с 21.03.2024г. по 14.05.2024г.
- 2) Согласно протокола №15 от 30.09.2023г. Правлением СНТ принято решение начать с 18.10.2023г. ограничение подачи электричества на участки, имеющие долги по оплате за электрическую энергию, членские и целевые взносы. Данное решение **не реализовано**.
- 3) Согласно протокола №19 от 16.12.2023г. Правлением СНТ принято решение вынести вопрос о смене охранного предприятия на Общее собрание членов СНТ. В повестке ОС на 2024г. Данное решение **не реализовано**.
- 4) Согласно протокола №1 от 27.01.2024г. Правлением СНТ было принято решение о направлении собственнику земельных участков 622, 620, 624, 741,712, 743, 720, 837, 928, 943, 1026, 1028 досудебной претензии на взыскание задолженности по оплате членского и целевого взноса и установить срок оплаты до 15.02.2024г. В случае неоплаты в срок подать исковое заявление о взыскании задолженности и судебных издержек. Также принять меры по ограничению электроснабжения участков до полного погашения задолженности. Данное решение **не реализовано**.

5) Согласно протокола №1 от 27.01.2024г. Правлением СНТ было принято решение о постановке на кадастровый учет всех объектов электрического хозяйства СНТ для дальнейшей передачи их энергосетевой компании. Для этих целей решено провести консультацию с кадастровым инженером по постановке на кадастровый учет ТП 5003 и 5693, провести переговоры с энергосетевыми компаниями, определить условия передачи и выбрать компанию, вынести вопрос о передаче электросетевого хозяйства СНТ выбранной электросетевой компании на Общее собрание членов СНТ. Данное решение пока **не реализовано**, требуется дополнительное время для его реализации. Из отчета Председателя следует, что работу по передаче сетей на баланс сетевой компании разбили на три этапа. Первый этап - постановка на кадастровый учет объектов электрохозяйства. Были собраны необходимые документы, найдены кадастровые инженеры, но до настоящего времени документы так и не переданы в работу для постановки на учет.

7. Проверка исполнения решений Общих собраний членов СНТ за 2023 год комиссией не проводилась ввиду отсутствия утвержденных решений на протяжении последних 5 лет. Общее собрание членов СНТ, проводимое в заочной форме с 07.09.2023г по 17.10.2023г. не набрало кворума, часть решений Общего собрания членов СНТ были оспорены в судебном порядке.

8. Расчет взносов за «сотку»

Общая сумма расходов за период 2023 год, указанная в смете расходов СНТ «Колюшенец» на 2023г составила по отчету председателя **17.755.592,00 руб.**, фактические расходы за данный период по подсчетам Ревизионной Комиссии составили **18.176.985,05руб.** Расхождение составило сумму **421.393,05руб.**

Выводы:

1. По результатам проведенной проверки фактических обоснованных расходов СНТ «Колюшенец» за 2023 год Ревизионная комиссия **подтверждает достоверность предварительных расчетов взносов:**

- **Членский взнос 1.415.66руб. /сотка**

- **Целевой взнос 91,24 руб. /участок**

2. Причиной выявленных расхождений является техническая ошибка, допущенная в методах подведения итогов. Данные отчета Председателя Товарищества подлежат необходимой корректировке.

3. Ревизионная комиссия, подводя итоги финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Колюшенец за 2023г. предлагает признать работу Председателя Товарищества СНТ «Колюшенец» Муравьевой И.А. удовлетворительной, с учетом устранения выявленных замечаний и выполнения рекомендаций.

Общие рекомендации:

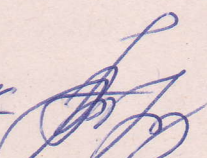
1) Подготовить обоснование размера членского и целевого взноса за 2021 и 2022гг. на основании фактических расходов за данные периоды и вынести их на утверждение Общему собранию членов СНТ в 2024г. для возможности взыскания долга по оплате за последние 3 года в судебном порядке.

2) Разработать локальные нормативные документы по аренде/предоставлению в пользование общего имущества СНТ и включить их в повестку очередного/внеочередного Общего собрания членов СНТ для утверждения.

3) Провести актуализацию имеющихся локальных актов СНТ согласно изменений в законодательстве РФ.

4) Провести ревизию технического состояния основных средств СНТ с целью определения расходов по их обслуживанию, содержанию и ремонту на 2024г., при необходимости составить дефектные ведомости.

Члены Ревизионной Комиссии:

Председатель РК 
Гирсенченко И.А.